

# ใบลาพักผ่อน

เขียนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดตุ้ม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรื่อง ขอลาพักผ่อน

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลกุดตุ้ม

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

มีวันลาพักผ่อนสะสม.....วันทำการ มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีอีก.....วัน รวมเป็น.....วันทำการ

ขอลาพักผ่อนตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....มีกำหนด.....วัน

ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....

.....

## สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ลามาแล้ว (วันทำการ)	ลาครั้งนี้ (วันทำการ)	รวมเป็น (วันทำการ)

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(.....)

## ความเห็นผู้บังคับบัญชา

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(นางประภาพร สิทธิวงศ์)

นักทรัพยากรบุคคล

วันที่...../...../.....

(ลงชื่อ).....

(นายเฉลิมศิลป์ เทพจันทร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดตุ้ม

## คำสั่ง

อนุญาต

ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ).....

(นางกนกพร ศรีวันกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดตุ้ม

# ใบลาพักผ่อน

เขียนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดตุ้ม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรื่อง ขอลาพักผ่อน

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลกุดตุ้ม

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

มีวันลาพักผ่อนสะสม.....วันทำการ มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีอีก.....วัน รวมเป็น.....วันทำการ

ขอลาพักผ่อนตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....มีกำหนด.....วัน

ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....

## สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ลามาแล้ว (วันทำการ)	ลาครั้งนี้ (วันทำการ)	รวมเป็น (วันทำการ)

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(.....)

## ความเห็นผู้บังคับบัญชา

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(นางประภาพร สิทธิวงศ์)

นักทรัพยากรบุคคล

วันที่...../...../.....

(ลงชื่อ).....

(นายเฉลิมศิลป์ เทพจันทร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดตุ้ม

## ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

เห็นควรอนุญาต

เห็นควรไม่อนุญาต เพราะ.....

ในการลาครั้งนี้ได้มอบหมายงานในหน้าที่ให้

.....ปฏิบัติหน้าที่แทน

(ลงชื่อ).....

(นางลัดดาวัลย์ ศิลป์ดี)

หัวหน้าสำนักปลัด

## คำสั่ง

อนุญาต

ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ).....

(นางกนกพร ศรีวนกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดตุ้ม

# ใบลาพักผ่อน

เขียนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลลุดตุ้ม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรื่อง ขอลาพักผ่อน

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลลุดตุ้ม

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

มีวันลาพักผ่อนสะสม.....วันทำการ มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีอีก.....วัน รวมเป็น.....วันทำการ

ขอลาพักผ่อนตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....มีกำหนด.....วัน

ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....

.....

## สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ลามาแล้ว (วันทำการ)	ลาครั้งนี้ (วันทำการ)	รวมเป็น (วันทำการ)

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(.....)

## ความเห็นผู้บังคับบัญชา

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(นางประภาพร สิทธิวงศ์)

นักทรัพยากรบุคคล

วันที่...../...../.....

(ลงชื่อ).....

(นายเฉลิมศิลป์ เทพจันทร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลุดตุ้ม

## ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

เห็นควรอนุญาต

เห็นควรไม่อนุญาต เพราะ.....

ในการลาครั้งนี้ได้มอบหมายงานในหน้าที่ให้

.....ปฏิบัติหน้าที่แทน

(ลงชื่อ).....

(นายนิพนธ์ เหวชัยภูมิ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

## คำสั่ง

อนุญาต

ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ).....

(นางกนกพร ศรีวันกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุดตุ้ม

# ใบลาพักผ่อน

เขียนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดตุ้ม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรื่อง ขอลาพักผ่อน

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลกุดตุ้ม

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

มีวันลาพักผ่อนสะสม.....วันทำการ มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีอีก.....วัน รวมเป็น.....วันทำการ

ขอลาพักผ่อนตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....มีกำหนด.....วัน

ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....

## สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ลามาแล้ว (วันทำการ)	ลาครั้งนี้ (วันทำการ)	รวมเป็น (วันทำการ)

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(.....)

## ความเห็นผู้บังคับบัญชา

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(นางประภาพร สิทธิวงศ์)

นักทรัพยากรบุคคล

วันที่...../...../.....

(ลงชื่อ).....

(นายเฉลิมศิลป์ เทพจันทร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดตุ้ม

## ความเห็นผู้บังคับบัญชาระดับต้น

เห็นควรอนุญาต

เห็นควรไม่อนุญาต เพราะ.....

ในการลาครั้งนี้ได้มอบหมายงานในหน้าที่ให้

.....ปฏิบัติหน้าที่แทน

(ลงชื่อ).....

(นายวิเชียร วงษ์ชัย)

ผู้อำนวยการกองช่าง

## คำสั่ง

อนุญาต

ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ).....

(นางกนกพร ศรีวันกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดตุ้ม

# ใบลาพักผ่อน

เขียนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดตุ้ม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรื่อง ขอลาพักผ่อน

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลกุดตุ้ม

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

มีวันลาพักผ่อนสะสม.....วันทำการ มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีอีก.....วัน รวมเป็น.....วันทำการ

ขอลาพักผ่อนตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....มีกำหนด.....วัน

ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....

## สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ลามาแล้ว (วันทำการ)	ลาครั้งนี้ (วันทำการ)	รวมเป็น (วันทำการ)

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(.....)

## ความเห็นผู้บังคับบัญชา

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(นางประภาพร สิทธิวงศ์)

นักทรัพยากรบุคคล

วันที่...../...../.....

(ลงชื่อ).....

(นายเฉลิมศิลป์ เทพจันทร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดตุ้ม

## ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

เห็นควรอนุญาต

เห็นควรไม่อนุญาต เพราะ.....

ในการลาครั้งนี้ได้มอบหมายงานในหน้าที่ให้

.....ปฏิบัติหน้าที่แทน

(ลงชื่อ).....

(นายหัสตินธุ์ สรณโสภา)

ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ

## คำสั่ง

อนุญาต

ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ).....

(นางกนกพร ศรีวนกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดตุ้ม

# ใบลาพักผ่อน

เขียนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดตุ้ม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรื่อง ขอลาพักผ่อน

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลกุดตุ้ม

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

มีวันลาพักผ่อนสะสม.....วันทำการ มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีอีก.....วัน รวมเป็น.....วันทำการ

ขอลาพักผ่อนตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....มีกำหนด.....วัน

ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....

## สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ลามาแล้ว (วันทำการ)	ลาครั้งนี้ (วันทำการ)	รวมเป็น (วันทำการ)

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(.....)

## ความเห็นผู้บังคับบัญชา

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(นางประภาพร สิทธิวงศ์)

นักทรัพยากรบุคคล

วันที่...../...../.....

(ลงชื่อ).....

(นายเฉลิมศิลป์ เทพจันทร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดตุ้ม

## ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

เห็นควรอนุญาต

เห็นควรไม่อนุญาต เพราะ.....

ในการลาครั้งนี้ได้มอบหมายงานในหน้าที่ให้

.....ปฏิบัติหน้าที่แทน

(ลงชื่อ).....

(นางยุภาพร ดวงหาลัง)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

## คำสั่ง

อนุญาต

ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ).....

(นางกนกพร ศรีวนกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดตุ้ม

# ใบลาพักผ่อน

เขียนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดตุ้ม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรื่อง ขอลาพักผ่อน

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลกุดตุ้ม

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

มีวันลาพักผ่อนสะสม.....วันทำการ มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีอีก.....วัน รวมเป็น.....วันทำการ

ขอลาพักผ่อนตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....มีกำหนด.....วัน

ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....

## สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ลามาแล้ว (วันทำการ)	ลาครั้งนี้ (วันทำการ)	รวมเป็น (วันทำการ)

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(.....)

## ความเห็นผู้บังคับบัญชา

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(นางประภาพร สิทธิวงศ์)

นักทรัพยากรบุคคล

วันที่...../...../.....

(ลงชื่อ).....

(นายเฉลิมศิลป์ เทพจันทร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดตุ้ม

## ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

เห็นควรอนุญาต

เห็นควรไม่อนุญาต เพราะ.....

ในการลาครั้งนี้ได้มอบหมายงานในหน้าที่ให้

.....ปฏิบัติหน้าที่แทน

(ลงชื่อ).....

(.....)

## คำสั่ง

อนุญาต

ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ).....

(นางกนกพร ศรีวงกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดตุ้ม